

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

晋城市统计局

2023年度部门决算公开

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	2
第二部分 2023年部门决算表	3
一、收入支出决算总表	3
二、收入决算表	5
三、支出决算表	6
四、财政拨款收入支出决算总表	7
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	9
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	10
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	12
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	13
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	14
十、部门决算公开相关信息统计表	15
第三部分 情况说明	16
一、收入支出决算总体情况说明	16
二、收入决算情况说明	16
三、支出决算情况说明	16
四、财政拨款收支决算总体情况说明	16
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	17
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	17
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	17
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	17
十、其他重要事项情况说明	18
第四部分 名词解释	20
第五部分 附件	21

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）承担组织领导和协调全市统计工作，确保统计数据真实、准确、及时。制定全市性的统计工作规章，指导全市统计工作。

（二）贯彻实施《中华人民共和国统计法》和《山西省统计检查监督规定》，依法查办统计违法行为和案件，检查监督全市统计法律、法规和统计制度的贯彻实施。

（三）健全完善全市国民经济核算体系，拟定并组织实施全市国民经济核算制度和全市投入产出调查方案，核算全市及各县（市、区）生产总值，汇编提供国民经济核算资料，监督管理各县（市、区）国民经济核算工作。

（四）根据上级部门重大国情国力普查计划、方案，组织实施全市人口、经济、农业等重大国情国力普查，汇总、整理和提供有关全市国情国力方面的统计数据。

（五）组织实施农林牧渔业、工业、建筑业、批发和零售业、住宿和餐饮业、房地产业、租赁和商务服务业、居民服务和其他服务业、文化体育和娱乐业以及装卸搬运和其他运输服务业、仓储业、计算机服务业、软件业、科技交流和推广服务业、社会福利业等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据综合整理和提供地质勘查、旅游、交通运输、邮政、教育、卫生、社会保障、公用事业等全市性基本统计数据。

（六）组织实施管理能源、投资、消费、价格、收入、科技、人口、劳动力、社会发展基本情况、环境基本状况等统计调查，收集、汇总、整理和提供有关调查的统计数据，综合整理和提供资源、房屋、对外贸易、对外经济等全市性基本统计数据。

（七）组织各县（市、区）、各部门的经济、社会、科技和资源环境统计调查，统一核定、管理、公布全市性基本统计资料，定期发布全市国民经济和社会发展情况的统计信息，组织建立部门间统计信息共享制度和发布制度。

（八）对国民经济、社会发展、科技进步和资源环境等情况进行统计分析、统计预测和统计监督，向市委、市人民政府及有关部门提供统计信息和咨询建议。（九）审批部门统计标准，依法审批或者备案各部门统计调查项目、地方统计调查项目，指导专业统计基础工作、统计基层业务基础建设，组织建立服务业统计信息管理制度，建立健全统计数据质量审核、监控和评估制度，开展对重要统计数据的审核、监控和评估，依法监督管理涉外调查活动。（十）协助管理各县（市、区）统计局局长、副局长，管理市设在各县（市、区）的调查监测中心，会同有关部门组织管理全市统计专业技术资格考试、职务评聘和从业资格认定工作，监督管理中央、省及

市财政提供给县（市、区）以及乡镇统计部门的统计经费和专项基本建设投资以及固定资产投资。

（十一）建立并管理全市统计信息自动化系统和统计数据库系统，组织制定各县（市、区）、各部门统计数据库和网络的基本标准和运行规则，指导各县（市、区）统计信息化系统建设。

（十二）开展统计工作和统计科学的交流与合作，承担国家统计局、省统计局委托的有关统计交流合作项目。（十三）承担市人民政府交办的其他事项。

二、机构设置情况

我部门有晋城市统计局一个机关单位。

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,001.24	一、一般公共服务支出	32	797.13
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	82.64
	9		九、卫生健康支出	40	48.78
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	72.69
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	

	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1,001.24	本年支出合计	58	1,001.24
使用非财政拨款结余和专用结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1,001.24	总计	62	1,001.24

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表

部门名称：晋城市统计局

2023年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1, 001. 24	1, 001. 24					
201	一般公共服务支出	797. 13	797. 13					
20105	统计信息事务	797. 13	797. 13					
2010501	行政运行	637. 86	637. 86					
2010502	一般行政管理事务	45. 62	45. 62					
2010507	专项普查活动	113. 65	113. 65					
208	社会保障和就业支出	82. 64	82. 64					
20805	行政事业单位养老支出	82. 64	82. 64					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82. 64	82. 64					
210	卫生健康支出	48. 78	48. 78					
21007	计划生育事务	0. 54	0. 54					
2100799	其他计划生育事务支出	0. 54	0. 54					
21011	行政事业单位医疗	48. 24	48. 24					
2101101	行政单位医疗	31. 09	31. 09					
2101103	公务员医疗补助	17. 15	17. 15					
221	住房保障支出	72. 69	72. 69					
22102	住房改革支出	72. 69	72. 69					
2210201	住房公积金	72. 69	72. 69					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：晋城市统计局

2023年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴 上级 支出	经营支出	对附属单 位补助 支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,001.24	841.97	159.27			
201	一般公共服务支出	797.13	637.86	159.27			
20105	统计信息事务	797.13	637.86	159.27			
2010501	行政运行	637.86	637.86				
2010502	一般行政管理事务	45.62		45.62			
2010507	专项普查活动	113.65		113.65			
208	社会保障和就业支出	82.64	82.64				
20805	行政事业单位养老支出	82.64	82.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.64	82.64				
210	卫生健康支出	48.78	48.78				
21007	计划生育事务	0.54	0.54				
2100799	其他计划生育事务支出	0.54	0.54				
21011	行政事业单位医疗	48.24	48.24				
2101101	行政单位医疗	31.09	31.09				
2101103	公务员医疗补助	17.15	17.15				
221	住房保障支出	72.69	72.69				
22102	住房改革支出	72.69	72.69				
2210201	住房公积金	72.69	72.69				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

公开04表

金额单位：万元

预算外收入	三、国有资本经营预算

本年收入合计	27	1,001.24	本年支出合计	59	1,001.24	1,001.24		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,001.24	总计	64	1,001.24	1,001.24		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：晋城市统计局 2023年度 金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,001.24	841.97	159.27
201	一般公共服务支出	797.13	637.86	159.27
20105	统计信息事务	797.13	637.86	159.27
2010501	行政运行	637.86	637.86	
2010502	一般行政管理事务	45.62		45.62
2010507	专项普查活动	113.65		113.65
208	社会保障和就业支出	82.64	82.64	
20805	行政事业单位养老支出	82.64	82.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	82.64	82.64	
210	卫生健康支出	48.78	48.78	
21007	计划生育事务	0.54	0.54	
2100799	其他计划生育事务支出	0.54	0.54	
21011	行政事业单位医疗	48.24	48.24	
2101101	行政单位医疗	31.09	31.09	
2101103	公务员医疗补助	17.15	17.15	
221	住房保障支出	72.69	72.69	
22102	住房改革支出	72.69	72.69	
2210201	住房公积金	72.69	72.69	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：晋城市统计局

2023年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	705.21	302	商品和服务支出	101.36	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	200.14	30201	办公费	14.78	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	88.64	30202	印刷费	3.00	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	72.54	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	99.68	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	82.64	30206	电费		30901	房屋建筑物构建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	31.09	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入	——
30111	公务员医疗补助缴费	17.15	30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	0.86	30211	差旅费	16.99	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	72.69	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.00	30908	物资储备	——	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	39.78	30214	租赁费		30913	公务用车购置	——	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	35.40	30215	会议费	0.93	30919	其他交通工具购置	——	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费	7.98	30921	文物和陈列品购置	——	31299	其他对企业补助	

30302	退休费	34.86	30217	公务接待费	0.98	30922	无形资产购置	——	313	对社会保障基金补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他资本性支出	——	31302	对社会保险基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出		31303	补充全国社会保障基金	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物构建		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30306	救济费		30226	劳务费		31002	办公设备购置		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	6.85	31005	基础设施建设		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.54	30229	福利费	11.99	31006	大型修缮		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	0.76	31007	信息网络及软件购置更新		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	21.10	31008	物资储备		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿				
			30299	其他商品和服务支出	14.00	31010	安置补助				
人员经费合计		740.61	公用经费合计								101.36

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：晋城市统计局

2023年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：晋城市统计局

2023年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：晋城市统计局

2023年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国（境） 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车 运行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车 运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.81		0.76		0.76	1.05	1.81		0.76		0.76	1.05

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：晋城市统计局

2023年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	20.04
货物	2	0.61
工程	3	
服务	4	19.43
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	101.36
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023年度收入总计1,001.24万元，支出总计1,001.24万元。与上年相比，收入总计减少181.01万元，下降15.31%，支出总计减少181.01万元，下降15.31%。主要原因是：一是由于单位人员减少，退休人员增多，基本支出减少；二是由于项目支出减少。

二、收入决算情况说明

2023年度收入合计1,001.24万元，其中：

财政拨款收入1,001.24万元，占比100.00%；

上级补助收入0万元，占比0%；

事业收入0万元，占比0%；

经营收入0万元，占比0%；

附属单位上缴收入0万元，占比0%；

其他收入0万元，占比0%。

三、支出决算情况说明

2023年度支出合计1,001.24万元，其中：

基本支出841.97万元，占比84.09%；

项目支出159.27万元，占比15.91%；

上缴上级支出0万元，占比0%；

经营支出0万元，占比0%；

对附属单位补助支出0万元，占比0%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2023年度财政拨款收入总计1,001.24万元，支出总计1,001.24万元。与上年相比，财政拨款收入总计减少169.71万元，下降14.49%；财政拨款支出总计减少169.71万元，下降14.49%。主要原因是：一是由于人员退休，人员类经费减少；二是由于项目经费减少。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023年一般公共预算财政拨款决算支出1,001.24万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出减少169.71万元，下降14.49%。主要原因是：一是人员减少，人员经费减少，基本支出下降；二是项目支出减少，项目支出下降。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出1,001.24万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)797.13万元，占比79.61%；

社会保障和就业支出(类)82.64万元，占比8.25%；

卫生健康支出(类)48.78万元，占比4.87%；

住房保障支出(类)72.69万元，占比7.26%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,437.95万元，支出决算1,001.24万元，完成年初预算的69.63%。其中：

一般公共服务支出年初预算1243.72万元，支出决算797.13万元，完成年初预算64.09%，用于部门日常行政运行、人员工资支出、一般行政管理、专项普查活动、抽样调查活动等。较上年决算996.73万元减少199.6万元，下降20%。主要原因是人员减少，退休人员增多。部分项目支出减少。社会保障和就业支出年初预算71.74万元，支出决算82.64万元，完成年初预算115.19%，用于部门人员养老保险的缴纳等。较上年决算70.43万元增加12.21万元，增长17.34%。主要原因是保险缴费基数等的增加等。卫生健康支出年初预算50.62万元，支出决算48.78万元，完成年初预算96.37%，用于部门人员基本医疗保险、公务员补充医疗保险的缴纳等。较上年决算47.83万元增加0.95万元，增长1.99%，与上年支出基本持平。住房保障支出年初预算71.87万元，支出决算72.69万元，完成年初预算101.14%，用于部门人员住房公积金的缴纳等。较上年决算66.26万元增加6.43万元，增长9.7%，主要原因是住房公积金缴费基数的增长等。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023年度财政拨款基本支出841.97万元，其中：

人员经费740.61万元，主要包括工资福利支出705.21万元、对个人和家庭的补助35.4万元；

公用经费101.36万元，主要包括办公费14.78万元、印刷费3万元、差旅费16.99万元、维修（护）费2万元、会议费0.93万元、培训费7.98万元、公务接待费0.98万元、工会经费6.85万元、福利费11.99万元、公务用车运行维护费0.76万元、其他交通费用21.1万元、其他商品和服务支出14万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2023年度“三公”经费财政拨款支出全年预算1.81万元，支出决算1.81万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少1.42万元，下降43.96%，主要原因是：我局公务用车在年中统一划拨至机关事务服务中心管理，下半年无公务用车运行维护费，此项费用大幅减少。公务活动有所增多，故公务接待费用增加。其中：

因公出国（境）费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无因公出国（境）费用支出；

公务用车购置费支出0万元，完成全年预算的0%，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费用支出；

公务用车运行维护费支出0.76万元，完成全年预算的100.00%，比上年度减少1.79万元，下降70.2%，主要原因是：我局公务用车在年中统一划拨至机关事务服务中心管理，下半年无公务用车运行维护费，此项费用大幅减少；

公务接待费支出1.05万元，完成全年预算的100.00%，比上年度增加0.37万元，增长54.41%，主要原因是：公务活动有所增多，故公务接待费用增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费用。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于本单位无公务用车购置费用。

3、公务用车运行维护费支出0.76万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共1辆车，主要用于：我局公务用车在年中统一划拨至机关事务服务中心管理，下半年无公务用车运行维护费。上半年主要是公务用车维修费、过路费等。

4、公务接待费支出1.05万元，共接待15批次，60人次。国内接待费1.05万元，共接待15批次，60人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是接待省局相关业务处室来我市进行统计相关专业调研活动等；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是我部门无此项费用支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2023年机关运行经费支出101.36万元，比2022年减少7.20万元，下降6.63%，主要原因人员编制数量减少，退休人员增多。

（二）政府采购情况说明

2023年度政府采购支出总额20.04万元，其中：政府采购货物支出0.61万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出19.43万元。政府采购授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门（单位）共有车辆0辆。其中：副部（省）级及以上领导用车0辆、主要负责人用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部服务用车0辆，其他用车0辆，其他用车主要是无；单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，一是组织对2023年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目4个，资金612万元，其中一般公共预算项目支出612万元、政府性基金预算项目支出0万元、国有资金经营预算项目支出0万元、社会保险基金预算项目支出0万元。自评结果为：4个项目自评等级为“优”。二是组织对“第五次全国经济普查”项目开展了部门评价（以部门为主体开展的重点绩效评价），涉及资金148万元。

2、其他需要说明的事项

无

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

一般公共服务支出：反映部门提供一般公共服务的支出

社会保障和就业支出：反映部门在社会保障与就业方面的支出

卫生健康支出：反映部门在卫生健康方面的支出

住房保障支出：反映部门在住房保障方面的支出

第五部分 附件

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：日常统计工作经费

项目单位：014001-晋城市统计局

主管部门：014-晋城市统计局

2023 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：用于开展综合、农业、工业、服务业、固定资产投资统计工作及名录库建设、公众满意度调查、统计执法、办公耗材采购等业务开展所需经费 55 万，具体需要办公费 20 万（用于日常办公使用），培训费 5 万，印刷费 20 万（其中年鉴印刷 5.25 万，印刷 350 本）差旅费 10 万元

立项依据：《关于农村统计一套表及联网直报运行工作的通知》（晋统办字【2014】39 号）、《批转节能降耗统计监测及考核方案和办法的通知》（晋政发【2015】8 号）、《关于加强各市统计年鉴编辑出版工作的通知》（晋统字【2008】58 号）、《山西省人民政府办公厅关于开展全省固定资产投资统计改革先行先试工作的通知》（晋政办发【2017】17 号）

项目设立的必要性：1.用于保障各项统计工作的顺利开展。2.所产生的资料用于服务市委市政府决策参考及各相关部门工作需要。3.

用于开展培训，提升专业人员业务水平。4.三农考核及公众满意度调查结果用于服务市委市政府决策。

保证项目实施的措施与制度：按全年统计工作计划及安排实施

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

本年度我们要真实准确及时监测我市经济运行情况，按月撰写统计监测要情及分析报告并上报市委市政府领导，及时做好统计监测预警工作，充分发挥统计职能作用，为全方位高质量发展提供优质统计服务和坚强的统计保障。

（2）项目年度目标

1.按月印刷统计分析报告及统计监测要情。2.每年4月份编印《比较》、11月份编印《统计年鉴》资料。3.按月开展各专业统计监测分析及三农考核工作。4.不定期开展“双随机一公开”统计执法检查工作。5.每年1月份开展公众满意度调查工作。

（三）项目实施计划

1.按月印刷统计分析报告及统计监测要情。2.每年4月份编印《比较》、11月份编印《统计年鉴》资料。3.按月开展各专业统计监测分析及三农考核工作。4.不定期开展“双随机一公开”统计执法检查工作。5.每年1月份开展公众满意度调查工作。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数(元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分
	目标申报(元)	预算编制(元)					
合计	550,000	550,000	340,023.78	340,023.78	0	100	10
市县区财政资金	550,000	550,000	340,023.78	340,023.78	0		

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标				
产出指标	数量指标	各县（市、区）及市直部门工作满意度调查	84	≥84 家	87	4	4	84 为年初测算数，实际调查有增加的单位
		统计年鉴 2023	350	= 350 本	350	4	4	
		培训班次（会议次数）	6	≥6 次	7	4	4	6 次为年初测算数，实际为 7 次
		培训（参会）人数	120	≥120 人	340	4	4	120 为年初测算数，实际培训人数为 340 人
		培训（会议）天数	12	≥12 天	12	4	4	
	质量指标	培训效果提升率	95	≥95%	95	5	5	
		调查工作完成率	100	= 100%	100	5	5	
	时效指标	县（市、区）及市直部门工作满意度调	1 月底前	1 月底前	达成预期指标	5	5	

		查时间						
		统计年鉴 2023 出版时间	11 月底前	11 月底前	达成预期指标	5	5	
	成本指标	成本指标		未填报	达成预期指标	10	5	年初成本指标不是必设指标
效益指标	社会效益指标	统计数据质量提升率	90	≥90%	98	15	15	
		提升政府公信力	提升	提升	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	90	≥90%	95	10	10	

三、项目自评结果

1.项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 85 分，最终评分结果：日常统计工作经费项目绩效自我评价结果为:总得分 95 分，属于"优"。

2.全年目标实际完成情况

充分发挥“数库”“智库”作用，为全市经济平稳运行提供坚实统计保障。1.精准开展监测预警。完善月度 GDP 测算工作机制，加强和改进分专业预报办法，建立重点企业和重点行业跟踪调查制度，科学把控统计数据采集、加工、汇总各个环节，挖潜堵漏、应统尽统。2.积极创新工作方式。整合部门资源，完善监测分析机制，加强对重点指标的实时监测和分析研究。3.创优统计工作能力。高效开展主要经济指标预期目标的分析研究测算工作，继续夯实高质量发展综合绩效评价的数据质量和工作基础。4.发挥信息咨询作用。全年撰写《统计分析报告》42 期，《统计监测要情》11 期，《工业经济转型能源革命统计监测》4 期，手机专报 11 期，编印《2022 年统计公报》、《比较 2022》、《统计年鉴 2023》等丰富的统计产品。统计数据是社会经济发展的“晴雨表”，为党和政府制定政策提供重要依据，为企业掌握经济走势和老百姓规划生活的提供重要参考，政府公信力得到显著提高。

3.项目实施和预算执行情况分析

按照 2023 年年初工作计划我单位及时组织实施，基本完成工作任务，该项目年初预算 55 万元，截至 12 月 31 日共计执行 34 万元，预算执行率为 61.8%。由于统计年鉴编印时间安排，统计年鉴印刷完成时项目经费不能支付未能及时支付。

4. 产出情况及分析

1.1 月底对六县区及开发区和市值 80 个部门开展的电话访问满意度调查工作，调查工作完成率达到 100%。2.全年 6 次培训为：6 月固定资产投资建筑施工企业统计业务培训，参加人数 150 人，培训内容建筑业统计报表制度，此次培训为进一步加强建筑业统计工作，提高统计数据质量。7 月全市研发活动统计定报业务培训，参加人数 20 余人，培训内容研发活动统计业务，此次培训为做好研发活动统计工作奠定基础。8 月全市县域社会经济报表填报培训，参加人数 20 余人，培训内容乡村振兴专项调查，为做好乡村振兴统计监测打下基础。9 月全市能源统计业务培训班，参加人数 30 余人，培训内容能源统计碳排放核算，为做好能源统计工作奠定基础。10 月全市基本单位统计年定报业务培训，参加 30 余人，培训内容基本单位名录库维护更新，为更好的做好名录库统计工作。11 月全市统计法治工作能力提升培训，参加人数 60 余人，培训内容统计法律法规，加强统计执法工作。12 月全市贸易和服务业统计业务培训，参加人数 30 余人，培训内容贸易和服务员统计业务，做好全年贸易和服务员统计工作。3. 全年撰写《统计分析报告》42 期，每个季度完成 10 到 11 期；《统计监测要情》11 期，每月完成 1 期；《工业经济转型能源革命统计监测》4 期，每个季度完成 1 期；手机专报 11 期，每月 1 期；2023 年 2-4 月份编印《2022 年统计公报》、《比较 2022》、2023 年 5-9 月份编印《统计年鉴 2023》350 本等丰富的统计产品。4.全年开展普法宣讲 18 次，普法受众 2000 余人。主要每月开展法律专题讲座、定期赴县局开展统计法律法规知识培训、每年 12 月 4 日开展普法宣传活动。5.严肃开展统计执法检查，深度参与全市联合惩戒平台，全年全市统计系统共执法检查 88 家单位，严肃处理有关违法行为，切实在全社会营造了实事求是、依法统计的良好氛围。

5. 效益情况及分析

强化为领导决策服务、为部门管理服务、为县区基层服务能力，树立统计权威，体现统计价值。聚焦助企纾困，出台六项帮扶政策，主动上门服务，加强业务培训指导，有效提高企业统计人员业务素质，为准确及时反映全市经济运行情况奠定基础。统计数据质量提升率达到 98%。聚焦市场主体倍增，组织相关部门研讨部署“四上”企业入库工作，深入工作专班、相关部门开展专题业务培训，精准监测通报“四上”单位入库情况，及时提供重点用能企业能耗、民间投资率等指标数据。聚焦分专业统计监测，加强制造业占比、规上工业企业净增户数等主要考核指标统计监测，在全省率先完成市级服务零售额试算工作，加强涉农产业投资统计监测和农业农村领域趋势性、苗头性问题和重大供求关系监测，指导规上企业做好研发费用数据归集，组织开展国家一揽子稳经济政策落地和企业经营情况调研。撰写 7 篇高质量调研报告，《关于我市数字经济与实体经济融合发展的调研报告》入选 2023 年度晋城市领导干部优秀调研成果集。统计数据是社会经济发展的“晴雨表”，为党和政府制定政策提供重要依据，为企业掌握经济走势和老百姓规划生活的提供重要参考，政府公信力得到显著提高。

6. 满意度情况及分析

通过 12340 电话热线公众满意度调查，对基层统计员，统计工作部门及统计对象服务满意指标核查，满意度较高，达到 90%。

四、项目主要经验做法

深入开展统计大调研活动，切实解决政府统计、部门统计和企业统计三者之间的堵点和难点问题。持续巩固县、乡统计机构和联网直报单位规范化建设成果，分专业、分行业推进业务培训全覆盖工作，进一步提升基层统计人员、企业报表人员的业务素质。完善部门沟通协调机制，强化部门统计指导，依法审批管理部门统计调查项目。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

本年度，统计数据核查疏松，问题频发，加大统计数据质量核查力度，切实提升基层统计数据质量。强化统计执法队伍建设和统计法律法规宣传，严肃查处各类统计违纪违法行为，彰显统计法治监督权威。推动统计监督和各类监督统筹衔接，切实做到以高效能统计监督服务全方位高质量发展。

六、下一步改进措施及管理建议

围绕市委、市政府重大决策部署，充分发挥统计分析工作专班合力，积极落实一线工作法，强化超前服务意识和创新服务意识，加强对经济发展的趋势性分析预警，特别是对传统优势产业高端化、战略性新兴产业规模化、服务业现代化等战略实施情况跟踪监测，客观反映进展和成效，及时掌握困难和问题，准确把握晋城高质量发展总体进程、质量效益，分析关键动能、要素支撑情况，为强化预期管理、提高调控科学性前瞻性提供可靠统计保障。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：第七次全国人口普查

项目单位：014001-晋城市统计局

主管部门：014-晋城市统计局

2023 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况: 本项目主要开展我市第七次全国人口普查年鉴编辑印刷出版、人口普查课题集研究和编印等普查资料开发应用工作。2022年已完成一本人普年鉴编辑, 9个晋城市第七次全国人口普查课题的研究工作并已通过专家评审, 相关费用全部未支付。2023年主要对人普年鉴进行印刷, 预计印刷250本; 对课题研究成果进行印刷, 预计印刷200本。2023年预算资金41万元主要用于支付印刷费17万元, 预算课题研究费用费22.5万元, 课题专家评审费、课题集编印费1.25万元。

立项依据: 《全国人口普查条例》、《晋城市人民政府关于做好晋城市第七次全国人口普查工作的通知》(晋市政发[2020]3号)

项目设立的必要性: 按照全国人口普查工作安排, 通过普查资料开发应用, 全面分析我市人口数量、结构、分布、教育、城乡住房等方面情况, 为完善我市人口发展战略和政策体系, 提高人口发展质量,

应对人口老龄化，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量转型发展，提供科学准确的统计信息支持。

保证项目实施的措施与制度：由本单位人口社会科在 2022 年完成了普查工作，办公室财务科根据本单位财务制度进行费用结算。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

2023 年完成人普年鉴的印刷出版工作和课题研究成果印刷报送工作并完成费用支付。完善我市人口发展战略和政策体系，提高人口发展质量，应对人口老龄化，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量转型发展提供科学准确的统计信息支持。

（2）项目年度目标

2023 年完成人普年鉴的印刷出版工作和课题研究成果印刷报送工作并完成费用支付。完善我市人口发展战略和政策体系，提高人口发展质量，应对人口老龄化，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量转型发展提供科学准确的统计信息支持。

（三）项目实施计划

2023 年 6 月前完成人普年鉴的印刷出版工作和课题研究成果印刷报送工作并完成费用支付。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数(元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分
	目标申报(元)	预算编制(元)					
合计	410,000	410,000	386,500	386,500	0	100	10
市县区财政资金	410,000	410,000	386,500	386,500	0		

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标				
产出指标	数量指标	人口普查年鉴印刷数量	250	= 250 本	250	7	7	
		人口普查课题研究论文集数量	200	= 200 套	200	6	6	
		人口普查课题研究个数	9	= 9 个	9	7	7	
	质量指标	年鉴编印达标率	100	= 100%	100	5	5	
		人普课题研究论文印刷达标率	100	= 100%	100	5	5	
	时效指标	年鉴、课题研究论文印刷时间	6 月底前	6 月底前	达成预期指标	10	10	
	成本指标	成本指标		未填报	未完成预期指标且效果较差	10	5	年初未设定成本指标值
效益指标	社会效益指标	推动经济高质量发展	推动	推动	达成预期指标	15	15	

		促进人口长期均衡发展	促进	促进	达成预期指标	15	15	
满意度指标	服务对象满意度指标	课题成果使用者满意度	95	≥95%	95	10	10	

三、项目自评结果

1.项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 85 分，最终评分结果：第七次全国人口普查项目绩效自我评价结果为:总得分 95 分，属于"优"。

2.全年目标实际完成情况

2023 年完成了人口普查年鉴、课题、研究论文等印刷工作。完善我市人口发展战略和政策体系，提高人口发展质量，应对人口老龄化，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量转型发展提供科学准确的统计信息支持。

3.项目实施和预算执行情况分析

本年度圆满完成了人口普查年鉴、课题、研究论文等印刷工作。该项目年初预算 41 万元，截至 12 月 31 日共计执行 38.65 万元，预算执行率为 94.3%。执行率存在偏差的原因是年初预算为测算数，实际支付 38.65 万元。

4. 产出情况及分析

2020 年 11 月-12 月进行了人口普查登记，普查的范围是所有我市常住人口，2022 年 12 月完成人口普查年鉴的编制，2023 年 9 月完成 250 本年鉴的印刷。于 2022 年 6 月进行了晋城市人口生育水平研究、晋城市人口老龄化特征与养老体系建设研究等 9 个课题的研究，具体研究内容涉及我市人口现状、人口生育水平、人口老龄化、人口发展等方面，于 2022 年 10 月完成课题研究报告的编辑，2023 年 6 月完成报告的印刷。人口普查年鉴及课题研究报告经过我局专业科室的多次校对，内容准确无误，编印准确率达到 100%。

5. 效益情况及分析

人口普查的数据为完善我市人口发展战略和政策体系，提高人口发展质量，应对人口老龄化，促进人口长期均衡发展，科学制定国民经济和社会发展规划，推动经济高质量转型发展提供科学准确的统计信息支持。对促进人口长期均衡发展、推动经济高质量转型发展起到至关重要的作用。

6. 满意度情况及分析

政府相关部门对人口普查课题研究报告相关课题的编制较满意，课题研究内容全面、真实。年鉴的使用者认为年鉴中我市人口数据客观真实，能够反映我市人口情况，满意度达 95%

四、项目主要经验做法

按照项目实施计划时间安排，及时推进项目进行，按时完成各项工作

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

无

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：信息系统网络运维费用

项目单位：014001-晋城市统计局

主管部门：014-晋城市统计局

2023 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数(元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分
	目标申报(元)	预算编制(元)					
合计	3,680,000	3,680,000	116,215	116,215	0	100	10
市县区财政资金	3,680,000	3,680,000	116,215	116,215	0		

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标				
产出指标	数量指标	信息网络系统项目购置硬件设备	10	= 10 台	10	5	5	
		信息网络系统项目购置软件系统	9	= 9 个	9	5	5	
		购置第五次全国经济普查物联网卡数量	2900	≤2900 张	3726	2	1.78	2900 为年初预估数, 实际为普查员进行流量补贴, 共补贴 3726 张
		软件系统运维数量	3	≥3 个	3	2	2	
		硬件运维数量	10	≥10 个	10	2	2	
		维护系统终端用户数	1	≥1 个	1	2	2	
		租赁线路数量	2	= 2 条	3	2	2	年初指标设定值有误, 共 3 条线路, 一条移动互联网, 一条

								电信备用线路，一条统计专线
	质量指标	租赁线路带宽	200	≥200 兆	200	2	2	
		系统（硬件）故障率	10	≤10%	5	3	3	
		租赁线路网络稳定率	90	≥90%	90	2	2	
		信息网络 设备验收合格率	100	= 100%	100	3	3	
	时效指标	网络适配软件系统采购完成时间	10 月底前	10 月底前	达成预期指标	2	2	
		网络租赁费支付时间	6 月底前	6 月底前	未完成预期指标且效果较差	3	0	网络租赁费用需走采购，预算编制时未选采购。已及时变更。
		机房搬迁工作完成时间	9 月底前	9 月底前	未完成预期指标且效果较差	3	0	机房搬迁审批流程、招标、采购完成已到11月
		购置第五次全国经济普查物联网卡完成时间	12 月底前	12 月底前	达成预期指标	2	2	
	成本指标	单位线路租赁成本	20	≤20 万/条	20	10	10	

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

5. 效益情况及分析

统计专网平均每日接收和发送数据流量均达到 400M 以上，完成国家、省、市、县、乡多级统计工作调度会和学习会近百次，支撑规上工业、能源、批发零售业、住宿餐饮业、规上服务业、农业、规下服务业、规下工业、投资业、房地产业、建筑业、普查等专业全年的完成的月报、季报、半年报、年报等统计数据采集、分析、汇总活动 16 次，形成各类统计分析报告 42 期，各类统计信息 198 条，圆满完成了全年的统计工作任务。保障网站稳定运行，据统计内部网站和统计门户网站日均点击量 1000 人次。有效降低涉密资料的泄露风险，积极响应信息化设备和应用系统的国产化替代要求，完成信创软硬件设备替代。

6. 满意度情况及分析

晋城市统计局 2023 年度信息系统网络工作获得较高满意度。全年多次完成敏感时期网络安全保障，未发生网络安全事件，顺利召开省、市、县、片区四级统计调度工作百余次，持续保障办公区网络顺畅，统计业务专网高效稳定运行，获得全市统计系统认可，满意度达到 90%以上。

四、项目主要经验做法

一是严格落实各项管理制度。制定统计局信息化管理制度体系，对照制度要求开展项目管理。二是强化人员管理。落实专人负责制，对具体的项目实施，由专人进行监督执行。三是落实回馈机制。对项目执行的实际效果进行日常监督，发现问题及时进行纠偏。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

项目实施进度缓慢，预算执行情况只有一项支付完成，其余项目未完成支付。主要由于预算编制不准确、项目推进缓慢、项目暂停执行等原因

六、下一步改进措施及管理建议

及时推进项目实施进度，完成预算执行加强绩效目标管理，结合工作实际尽可能地细化目标任务，强化日常管理，提高财政资金使用效益。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：第五次全国经济普查

项目单位：014001-晋城市统计局

主管部门：014-晋城市统计局

2023 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：按照《中华人民共和国统计法》和《全国经济普查条例》规定，我国将于 2023 年开展第五次全国经济普查。此次普查将统筹开展投入产出调查，全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。对我市辖区内从事第二产业和第三产业的全部法人单位、产业活动单位和个体经营户的基本情况、组织结构、人员工资、生产能力、财务状况、生产经营、能源生产与消费、研发活动、数字经济活动、信息通信技术应用和数字化转型情况等进行调查。2023 年对我市采矿业，制造业等近 30 万个普查对象的单位清查、普查登记等工作。业务流程：制定普查方案，普查区划分及绘图，普查指导员和普查员选聘及培训，编制清查底册，实施单位清查，登记准备，普查登记，普查数据检查、审核与验收，普查数据汇总，普查数据质量抽查，普查数据评估与发布，普查资料开发及普查总结等 13 个环节。数据采集方式：通过采购和使用数据采集终端 PAD 设备，对普查数据进行采集和报送。

立项依据：根据《全国经济普查条例》和《国家统计局关于做好第五次全国经济普查经费预算编制相关工作的通知》（国统字【2022】68号）的规定及文件精神，我国将于2023年开展第五次全国经济普查，为切实保证第五次全国经济普查顺利开展，须做好第五次全国经济普查经费保障工作

项目设立的必要性：定期开展经济普查，是把脉“国之大情”、掌握“国之大数”、服务“国之大者”、推动“国之大策”的重大举措，也是党中央、国务院赋予统计工作的重要职责。2023年开展的第五次全国经济普查，是我们全面建成小康社会，实现第一个百年奋斗目标之后，乘势而上开启全面建设社会主义现代化国家、向第二个百年奋斗目标进军新征程上的重大国情国力调查，也是党的二十大胜利召开后的首次大型普查。此次普查，对于摸清新时期经济社会发展“家底”，准确把握经济运行新变化、新特征，深化统计现代化改革，更加有效发挥经济普查对贯彻新发展理念、构建新发展格局、推动高质量发展情况的统计监测评价作用，具有十分重要的意义和作用。综上所述，开展经济普查是必要的。

保证项目实施的措施与制度:我单位建立了完善的资金支付制度及相关工作制度,以晋市统字【2014】14号文件,每年按时报送内控管理工作,做好每一年度相关制度的更新完善。经济普查所需经费,由中央和地方各级财政政府共同负担,坚决贯彻落实中央“过紧日子”要求,本着厉行节约、精打细算、专款专用、提高资金使用效率的原则,严格执行国家统计局和财政部联合制定的《统计部门周期性普查和大型调查经费开支规定》(国统字【2033】74号),切实提高预算编制的科学性和准确性。

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

通过普查,全面调查我市第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益,摸清各类单位的基本情况,掌握国民经济行业间经济联系,客观反映推动高质量发展、构建新发展格局、建设现代化经济体系、深化供给侧结构性改革以及创新驱动发展、区域协调发展、生态文明建设、高水平对外开放、公共服务体系建设等方面的新进展。2023年主要完成机构组建、综合试点、单位清查、物资和设备采购、业务

培训、报表印制、宣传动员等工作。

(2) 项目年度目标

1-5 月，市政府印发文件；6-7 月，组织开展综合试点；7-8 月，组建第五次全国经济普查领导小组及办公室；8-12 月，组织开展普查区划分与绘图培训、单位清查培训,同时完成此项工作；11-12 月，开展普查登记业务培训,物资采购等准备工作，组织开展普查宣传月活动。

(三) 项目实施计划

023 年 1-5 月，市政府印发文件；6-7 月，组织开展综合试点；7-8 月，组建第五次全国经济普查领导小组及办公室；8-12 月，组织开展普查区划分与绘图培训、单位清查培训,同时完成此项工作；11-12 月，开展普查登记业务培训,物资采购等准备工作，组织开展普查宣传月活动。

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

仅供内部审核

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数(元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分
	目标申报(元)	预算编制(元)					
合计	1,480,000	1,480,000	749,976.35	749,976.35	0	100	10
市县区财政资金	1,480,000	1,480,000	749,976.35	749,976.35	0		

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	权重	得分	偏差原因分析及改进措施
			年初指标	调整后指标				
产出指标	数量指标	经济普查人员培训次数	3	≥3 次	3	10	10	
		完成普查对象数量	30	≥30 万家	15.7	10	5.23	年初指标 30 万家为测算数，实际完成值为 15.7 万家
	质量指标	经济普查区域覆盖率	98	≥98%	98	10	10	
	时效指标	普查试点工作完成时间	7 月底前	7 月底前	达成预期指标	5	5	
		完成单位清查及普查登记准备	12 月底前	12 月底前	达成预期指标	5	5	
	成本指标	单个个体户普查数据成本控制额	15	≤15 元	15	5	5	
		单个单位普查数据成本控制额	60	≤60 元	60	5	5	
效益指标	社会效益指标	政府统计公信力提升率	90	≥90%	95	30	30	

满意度指标	服务对象满意度指标	被普查人员满意度	90	≥90%	95	3	3	
		基层统计局满意度	90	≥90%	95	3	3	
		市委市政府工作满意度	95	≥95%	95	4	4	

三、项目自评结果

1.项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 85.23 分，最终评分结果：第五次全国经济普查项目绩效自我评价结果为：总得分 95.23 分，属于“优”。

2.全年目标实际完成情况

按照《山西省人民政府关于做好我省第五次全国经济普查的通知》（晋政发【2023】3 号）和《晋城市人民政府关于认真做好我市第五次全国经济普查工作的通知》（晋市政发【2023】9 号）文件要求，认真开展第五次全国经济普查工作。此次普查将统筹开展投入产出调查，全面调查我国第二产业和第三产业的发展规模、布局和效益，掌握国民经济行业间经济联系，客观反映创新驱动发展、绿色低碳发展和数字经济发展等新进展，为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。

3.项目实施和预算执行情况分析

按照 2023 年年初的工作计划我单位及时组织实施，基本完成工作任务，该项目年初预算 148 万元，截至 12 月 31 日共计执行 75 万元，预算执行率为 50.68%。预算执行率存在偏差的原因是 148 万为年初测算数，具体五经普开展各项工作后实际执行了 75 万。

4. 产出情况及分析

1、印发文件和相关资料。7 月 7 日印发《晋城市人民政府关于认真做好我市第五次全国经济普查工作的通知》；9 月 22 日印发《关于开展第五次全国经济普查宣传动员工作的通知》；8 月 10 日印发《第五次全国经济普查单位清查告知书》30 万份；印发《第五次全国经

济普查宣传手册》1400份。2、召开五经普工作会议。7月7日召开全市第五次全国经济普查电视电话会议；9月13日召开全市第五次全国经济普查工作推进会。3、做好业务培训。4月12日，举办全市第五次全国经济普查投入产出调查电子台账培训，共培训人员170余人；7月6日，举办全市五经普清查工作调度和普查人员管理和普查区划分及绘图工作培训，共培训人员30余人；7月25日—27日，举办全市第五次全国经济普查单位清查布置暨业务和软件培训班，共培训人员80余人。4、开展五经普综合试点工作。7月10日—15日，在陵川县举行晋城市第五次全国经济普查综合试点工作，110余人参加。5、开展宣传工作。9月20日，在兰花城商业综合体广场举办以“经济大普查、数说新时代”为主题的晋城市第十四届“中国统计开放日”暨晋城市第五次全国经济普查宣传活动。6、开展五经普单位清查工作。自8月16日五经普单位清查工作启动以来，全市近4000名普查人员开展“地毯式”单位清查工作。普查覆盖我市辖区内从事第二产业和第三产业的全部法人单位、产业活动单位和个体经营户的基本情况、组织结构、人员工资、生产能力、财务状况、生产经营、能源生产与消费、研发活动、数字经济活动、信息通信技术应用和数字化转型情况等。覆盖率达到90%，截止年底普查工作清查阶段已全部完成，数据已审核上报国家，为正式普查登记工作打下基础。

5. 效益情况及分析

五经普为加强和改善宏观经济治理，科学制定中长期发展规划，推动经济高质量发展，全面建设社会主义现代化国家提供科学准确的统计信息支持。政府统计数据是社会经济发展的“晴雨表”，是党和政府制定政策的重要依据。在做好五经普统计数据质量的同时还做好后续数据解读等工作，政府统计公信力大幅提高。

6. 满意度情况及分析

2023 年，通过电话访问基层统计局、市委市政府相关部门、被普查人员，对我局五经普工作进行满意度评价，满意度和满意率均达到 95%，全年普查工作得到服务对象的高度认可。

四、项目主要经验做法

按照省局统一安排部署，及时开展普查培训、普查试点、前期清查、物资准备、宣传等各类工作，按时完成五经普相关工作。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

部分培训费用和宣传费用需要支付时项目经费已不能支付，预算执行受到影响

六、下一步改进措施及管理建议

及时支付相关费用，保障预算执行情况